

## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

### Verbale n. 8/2024 - Riunione del 05 Settembre 2024

Il giorno 05 Settembre 2024 alle ore 11.00 si è riunito il Presidio di Qualità di Ateneo (PQA) nelle persone di:

- Prof. Stefano Guarino (PO) - Presidente;
- Prof. Oliviero Giannini (PO) – Vice-Presidente; -collegato in video conferenza
- Prof.ssa Gabriella Arcese (PO)– Segretario
- Prof.ssa Tamara Menichini (PA),
- Dott. Alessio D'Agostino (rappresentante ATA) - collegato in video conferenza
- Sig.ra Francesca Biele (rappresentante studenti) - collegato in video conferenza

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Piani Strategici e Operativi dei Dipartimenti;
4. Attività di formazione AQ;
5. Scheda azione strategica e metrica per la codifica;
6. Monitoraggio azioni AQ Piano Strategico di Ateneo;
7. Piano superamento condizioni/raccomandazioni ANVUR;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti, inoltre, l'avv. Fabio Santella della Segreteria Dipartimentale e i Referenti AQ dei Dipartimenti di Ateneo, prof. Alessandro Martini, prof.ssa Silvia Di Francesco, prof. Matteo Antonio Napolitano. Il prof. Calogero Lo Destro è assente giustificato.

#### **1. Comunicazioni.**

Il Presidente dà il benvenuto alla rappresentante degli studenti, Sig.ra Francesca Biele. Il presidente comunica, altresì, che siamo in attesa del Decreto per riorganizzazione dell'attività didattica delle università telematiche.

Il sito web di Ateneo è in fase di aggiornamento relativamente alla sezione AQ sarà fatto un riordino e una razionalizzazione dei contenuti. Al riguardo è stato richiesto il contributo da parte del prof. Monteleone che si è già occupato dei siti web di dipartimento.

Il Presidente comunica che il Manuale della Qualità approvato in precedente seduta è stato trasmesso al NdV, al Senato e poi dovrà essere posto in approvazione del CdA.

Il Presidente infine informa il PQA che il NDV si è dimesso a partire dal 18 Settembre 2024. Dovrà essere quindi costituito un nuovo NdV, che seguirà le attività di follow-up della visita di accreditamento ANVUR. Il Presidente esprime sentiti ringraziamenti al NdV uscente.

#### **2. Approvazione del verbale precedente.**

Il Presidente, verificata la regolare convocazione della riunione in questo luogo, giorno ed ora e constatata la presenza di sei componenti del PQA, dichiara validamente costituita la presente riunione e dà inizio alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

I componenti del PQA all'unanimità approvano il verbale della riunione precedente con le modifiche discusse (Verbale 7/2024 del 10 Luglio 2024).

### **3. Piani Strategici e Operativi dei Dipartimenti;**

Il Presidente ricorda che in questa fase i Dipartimenti devono redigere i Piani Operativi.

Il PQA ha ricevuto 3 Piani Strategici di Dipartimento e resta in attesa del documento a cura del Dipartimento di Scienze Umanistiche, Motorie e Della Formazione. Al riguardo il referente AQ del Dipartimento, prof. Napolitano, comunica che ha avuto diversi colloqui con il Direttore al fine di concludere la prima parte del documento che sarà inviato quanto prima.

Come da punto 5 all’OdG verrà fornita una scheda di azione strategica e metrica per la sua codifica. La Prof. Arcese chiede se al termine dei lavori i Piani Strategici saranno oggetto di verifica di conformità ai requisiti AQ e saranno inviati i riscontri ai Direttori. i. Il Presidente precisa che verranno forniti dei riscontri e supporto nella redazione dei documenti aggiungendo che l’ufficio statistico darà l’accesso ai dati da considerare in fase di analisi e definizione degli indicatori di efficacia; l’Avv. Santella prende la parola suggerendo una standardizzazione della procedura.

Il PQA decide di avviare un confronto incrociato fra i Dipartimenti utile a fornire indicazioni di miglioramento per tutti gli attori coinvolti.

### **4. Attività Formazione AQ;**

Il PQA, discute sulla necessaria attività di formazione relativa al manuale della qualità e ai processi AQ.

Verranno programmate altre giornate di formazione per la presentazione del nuovo Manuale della Qualità. La Prof.ssa Minello ha dato le dimissioni per attività del centro interdipartimentale per la formazione, attualmente guidato da Melchiori Francesco. Il PQA ritiene necessario avviare una fase di confronto con il Centro per la definizione di un programma per la formazione.

### **5. Scheda azione metrica per la codifica;**

Viene presentata la scheda predisposta dal PQA per la codifica degli obiettivi e delle azioni e degli indicatori dei Piani Strategici e Operativi. Il Presidente illustra le modalità di utilizzo della scheda e sottolinea come questa attività sia fondamentale per permettere un corretto monitoraggio dell’efficacia delle azioni attraverso la definizione di specifici indicatori. La scheda viene discussa tra i presenti e vengono proposti alcuni esempi di funzionamento.

Si specifica l’importanza dell’uniformità della codifica. A tale riguardo si forniranno specifiche informazioni su come strutturare la codifica. Il PQA approva all’unanimità.

### **6. Monitoraggio azioni AQ Piano Strategico di Ateneo;**

Il Presidente informa il PQA che la Commissione Didattica di Ateneo sta lavorando alla codifica delle azioni ed ha inoltre creato un sistema di archiviazione azioni che devono essere svolte a ritmo serrato. La Commissione Ricerca di Ateneo ha avviato le attività di monitoraggio di sua competenza.

Si ritiene che tutte le attività di monitoraggio avviate per il PS saranno concluse per il mese di Dicembre.

### **7. Piano superamento Condizioni/raccomandazioni ANVUR:**

Si ricorda che il NDV ha dato indicazione al PQA che l’Ateneo dovrà predisporre un piano per il superamento delle condizioni/raccomandazioni ANVUR.

Al riguardo il CdA, il Senato Accademico e il PQA hanno redatto un documento di analisi delle azioni correttive ‘scheda per l’analisi delle condizioni/raccomandazioni’ con l’obiettivo di affrontare in modo sistematico, organizzato e condiviso ai vari livelli ogni singola criticità. È stato inoltre predisposto un GANNT con un’organizzazione temporale delle attività che dovrà essere formalizzato dal Senato Accademico e CDA.

Il Presidente illustra ai presenti il documento predisposto.

### **8.Varie ed eventuali;**



Il PQA dopo la discussione sugli indicatori ritiene necessario comprendere la logica di assegnazione degli indicatori in modo coerente tra i vari CDS, dipartimento, Ateneo e concorda su l'utilità di una riunione allargata con i coordinatori di CdS.

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno dei presenti chiedendo di intervenire, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 12:30.

Il Presidente  
Prof. Stefano Guarino

Il Segretario  
Prof.ssa Gabriella Arcese